

ROBERTA CIFARATTI

76123, ANDRIA | 3296957348 | cifaratti.roberta16@gmail.com

Data di nascita: 29/5/1993 | **Patente di guida:** CATEGORIA B

PROFILO PROFESSIONALE

Specialista in contabilità, raggiungo puntualmente i risultati prefissati. Ho esperienza in contabilità ordinaria, riconciliazione dei conti, gestione del cash flow, tenuta dei registri aziendali e adempimenti fiscali. Ho una buona attitudine al lavoro di squadra, ottima attitudine all'ascolto, capacità di apprendimento rapido e grinta, accompagnati ad una naturale propensione per il lavoro di squadra

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Conoscenza dell'IVA e del Testo unico delle imposte sui redditi
- Imposte dirette e indirette
- Microsoft Office
- Operazioni straordinarie
- Capacità analitiche e attitudine al problem solving
- Capacità di lavorare sia in autonomia che in team
- Orientamento al cliente
- Approccio consulenziale
- Uso dei principali strumenti informatici
- Competenze in materia fiscale, tributaria e societaria
- Utilizzo della piattaforma contabile TEAMSYSYSTEM
- Riservatezza
- Fatturazione elettronica
- Attenzione ai dettagli
- Orientamento all'obiettivo
- Fiscalità ordinaria
- Utilizzo del pacchetto office
- Fiscalità internazionale

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

04/2020 - Attuale

Dottore commercialista

STUDIO COMMERCIALE CIFARATTI DOTT. MICHELE - ANDRIA

- Liquidazioni IVA mensili e trimestrali.
- Calcolo delle imposte e predisposizione dei bilanci di esercizio.
- Elaborazione dei dichiarativi di persone fisiche e persone giuridiche.
- Redazione di bilanci di verifica e dei report trimestrali per il management.
- Elaborazione di piani finanziari ed economici.
- Gestione dei conti correnti bancari e relazioni con gli istituti di credito.
- Predisposizione delle dichiarazioni fiscali periodiche.
- Gestione delle scritture contabili per la redazione dei bilanci di esercizio completi di scritture di rettifica.
- Compilazione dei registri IVA e delle relative liquidazioni.
- Cura degli invii telematici e delle pratiche presso l'Agenzia delle Entrate
- Chiusura dei bilanci comprensiva di calcolo delle imposte.
- Elaborazione della prima nota e gestione dei movimenti di cassa e banca.
- Stesura e redazione dei modelli 730 e unico persone fisiche.

- Gestione degli adempimenti Intrastat e dell'esecuzione delle comunicazioni SUAP e Inps.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2023 - 2024

**MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO : DIRITTO TRIBUTARIO
ODCEC DI TRANI - TRANI**

- IVA
- IMPOSTE SUI REDDITI
- TIPOLOGIE DI ACCERTAMENTO ALLE IMPRESE E IL SISTEMA SANZIONATORIO
- GESTIONE DEI CREDITI DI IMPOSTA

2023 - 2023

**ISCRIZIONE ALBO DOTTORI COMMERCIALISTI CATEGORIA A :
DOTTORE COMMERCIALISTA
ODCEC TRANI - TRANI**

- ISCRIZIONE AL N. 1399/A DAL 28/03/2023

2022 - 2022

**ABILITAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE : ESAME DI
STATO DOTTORE COMMERCIALISTA**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA - FOGGIA

2017 - 2020

**LAUREA MAGISTRALE : ECONOMICO-CONTABILE-AZIENDALE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "ALDO MORO" - BARI**

- CORSO DI LAUREA IN CONSULENZA PROFESSIONALE PER LE AZIENDE

2012 - 2017

**LAUREA TRIENNALE : ECONOMICO-AZIENDALE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "ALDO MORO" - BARI**

- CORSO DI LAUREA IN MARKETING E COMUNICAZIONE D'AZIENDA

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese:  B1

Intermedio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Roberta Cifaratta

22/5/2024 ANDRIA